



PV de l'Assemblée Générale du 11 février 2017

Présences

Membres présents : 9 personnes

>> Alberto Monticone, Elisa Sabbione, Juliette Coëffé, Francesco Barone, Timothée Vincent, Victoire Paternault, Jonas Hoyois, Clément Levasseur et Carlos Ostolaza

Non-membres présents : 6 personnes

>> Thibault Liardon, Alberto Bullani, Gregoire Virard, Jean Ceppi, Thomas Lang, Laurence Rémy

Total : 14 personnes

Ordre du jour

1. Approbation de l'ordre du jour
2. Comptabilité 2016
3. Election des membres
4. Cotisation annuelle
5. Budget prévisionnel 2017
6. Election des postes au comité et autres responsabilités
 - a. Discussion préalable concernant les activités, tâches et rôles;
 - b. Élection
7. Calendrier partagé
 - a. Buts et fonctionnement
 - b. Vote
8. Adhésion à l'association Monnaie Léman
 - a. Buts et fonctionnement
 - b. Vote

1 – Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité.

2 – Comptabilité

La comptabilité 2016 est passée en revue pour que tout le monde puisse avoir une bonne idée du fonctionnement financier de l'association... et pour prévoir ensemble le budget 2017. La trésorière, Juliette Coëffé commente les comptes, subdivisés en 8 postes différents.

1 - Atelier vélo : +1'120 chf par rapport au budget prévisionnel

Du point de vue de l'atelier vélo, les dépenses ont été plus importantes que prévues, avec beaucoup de pièces à acheter, de lumières, etc.. En effet la croissance de la flotte a été plus rapide que prévue, ce qui est une bonne chose. Mais les cours de mécanique ont amené 1'100 chf de recettes non prévues et l'atelier auto-géré par reCYCLO a amené 380 chf.

2 - Locations : +4'165 chf par rapport au budget prévisionnel

Les recettes relatives à la location des vélos ont été plus importantes que prévues : 14'065 CHF au lieu des 9'900 CHF prévus. Cela correspond à 146 contrats de 90 CHF en moyenne. Environ 500 CHF sur cette somme concerne des retenues sur les retours de caution. Des graphiques sur le nombre de locations/prolongations/échanges sont indiqués en annexe au présent PV.

3 - Local : -3'250 chf environ par rapport au budget prévisionnel

Du point de vue du local, les charges, notamment le chauffage, ont été plus importantes que prévu. L'électricité n'avait pas non plus été prise en compte dans le budget. La sous-location du local n'a pas été effectuée, ce qui représente une perte de 2'800 chf. Finalement, tout l'espace du local semble être nécessaire aux activités de reCYCLO, donc une sous-location n'est pas forcément d'actualité.

Il y a eu un don de 200 CHF de la Rustine pour la location.

4 - Administratif : +165 chf par rapport au budget prévisionnel

Au global, un gain de 165 chf environ. Les frais bancaires avaient été sous-estimés. Rien de structurant à signaler.

5 - Subventions-Dons : -4'870 chf par rapport au budget prévisionnel

Aucun sponsor n'a été trouvé en 2016 malgré une recherche assez active. L'investissement de temps en recherche de sponsors ne semble pas efficace par rapport au fait de travailler pour un service rémunéré.

130 chf de dons ont été reçus. Un appel aux dons pourra être refait.

Un don de la ville de Renens arrivera en 2017 mais sera compté pour le budget 2017.

6 – Bénévoles : +50 chf par rapport au budget prévisionnel

16 membres ont payé la cotisation en 2016, sur une prévision de 15 participations.

7 – Transport : +100 chf par rapport au budget prévisionnel

Une Mobility a été utilisée mais Justine n'a pas transmis la note. Autrement, ce sont des voitures personnelles qui ont été utilisées. L'utilisation d'un budget en 2017 pour les transports devrait tout de même être maintenue.

8 – Media/Communication : +1'020 chf par rapport au budget prévisionnel

Le poste « media-communication » est largement bénéficiaire, grâce aux recettes des événements : défraiement de 750 chf pour participation aux événements de Renens et Morges + dons sur place via la crousille. La vente de T-shirts est déjà bénéficiaire en 2016 même s'il reste environ 30 exemplaires à vendre.

9 – Formation : 0 chf par rapport au budget prévisionnel

Rien à signaler.

9 – Mouvements compta et inconnus

Il y a eu 30 CHF d'erreur de caisses négative et 31 CHF d'erreur de caisse positive.

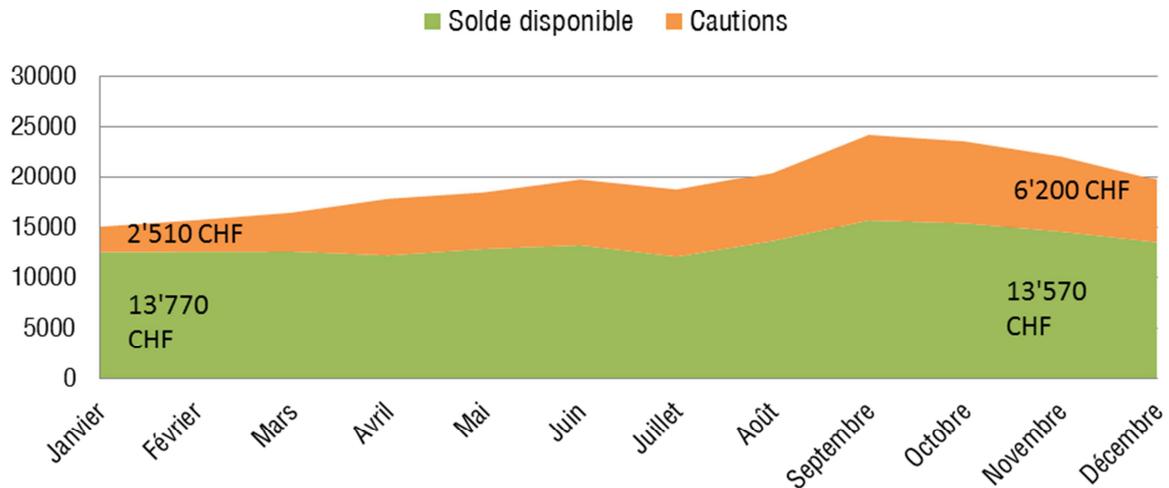
BILAN ANNUEL : -1'390 chf par rapport au budget prévisionnel, dont le bilan comptable était de +1'190 chf, ce qui aboutit à un bilan comptable effectif pour 2016 de -200 chf.

L'Association a donc quasiment réussi à s'autofinancer, grâce aux cours de mécanique, les tshirts, aux crousilles et surtout au nombre important de vélos loués. C'est un bon succès.

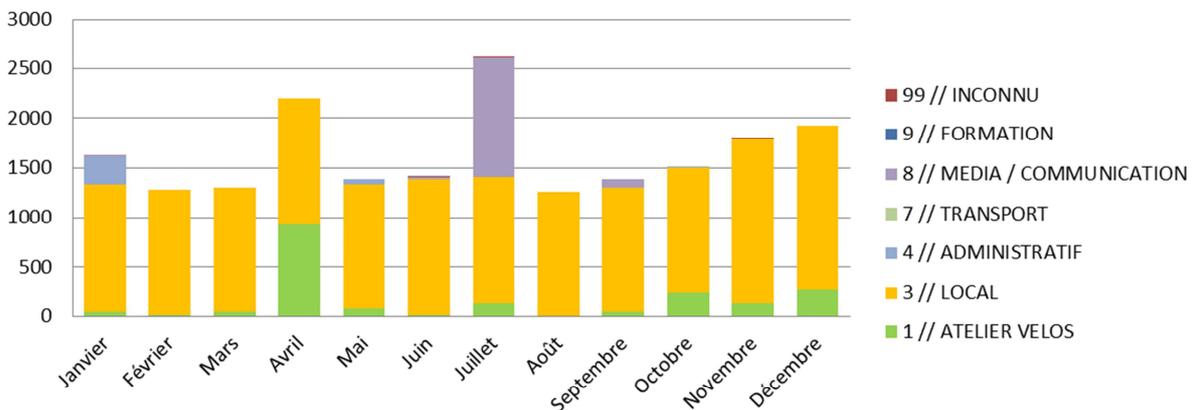
Les pages suivantes présentent les graphiques récapitulatifs.

(suite à la page suivante)

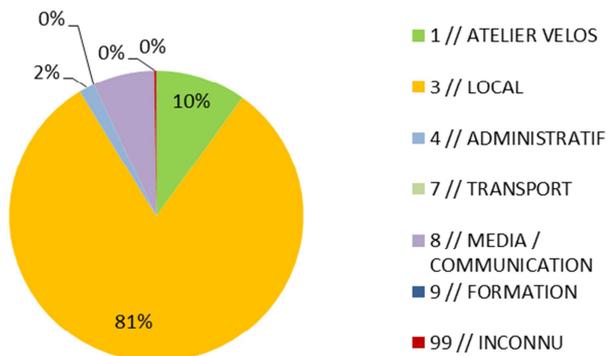
reCYCLO - Compta 2017 Evolution du compte bancaire

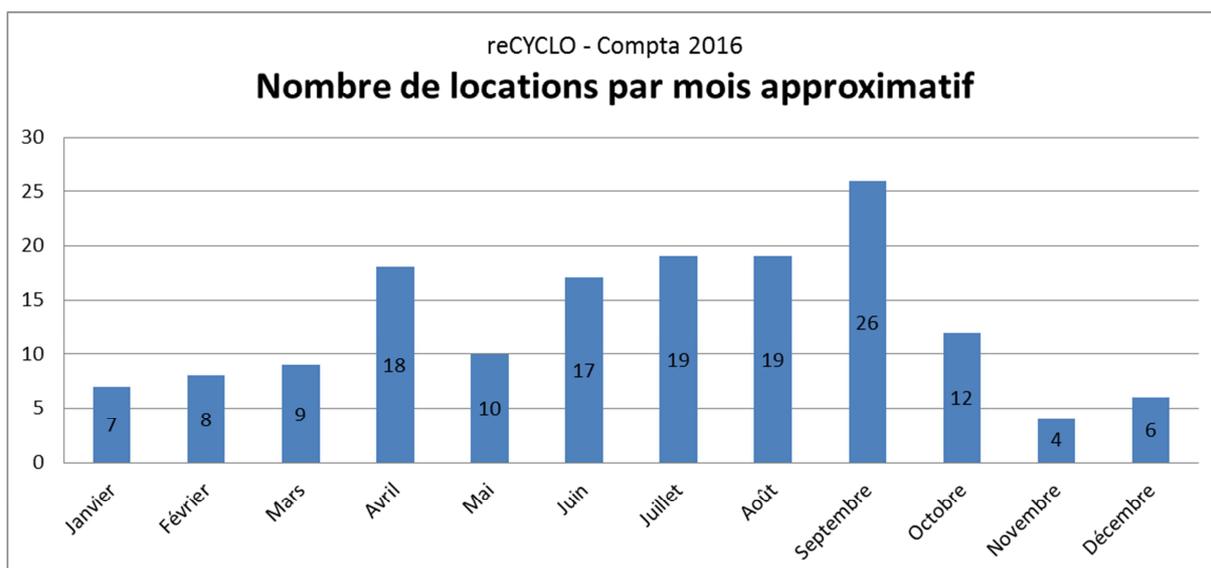
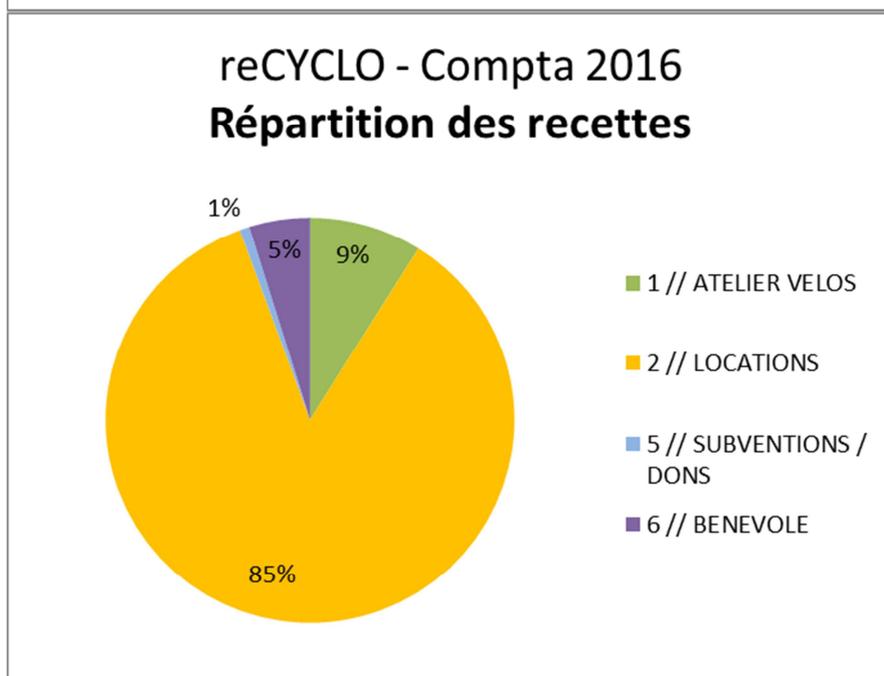
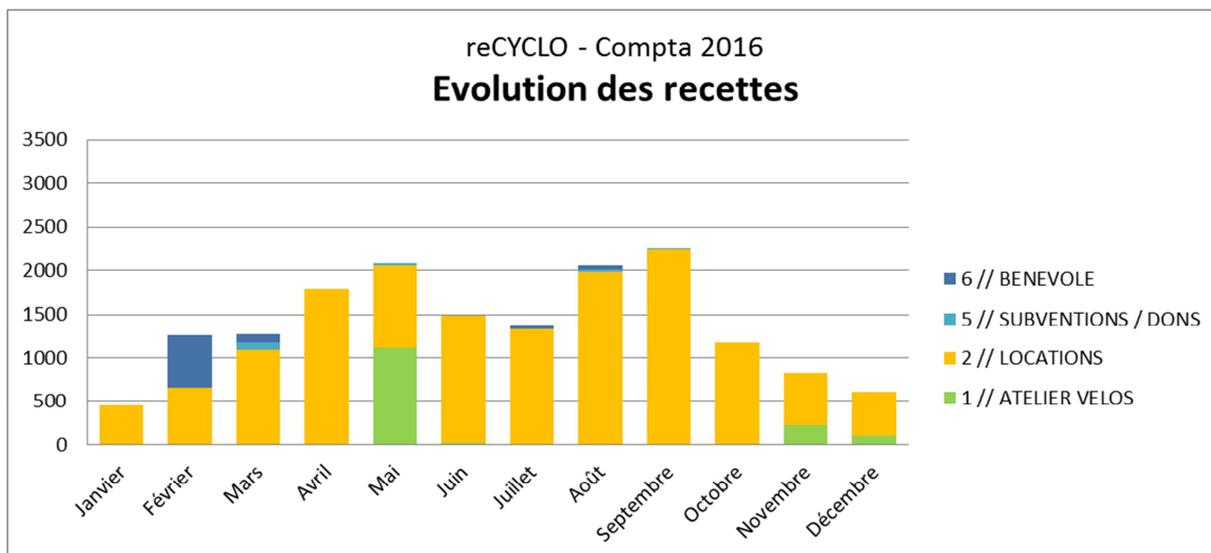


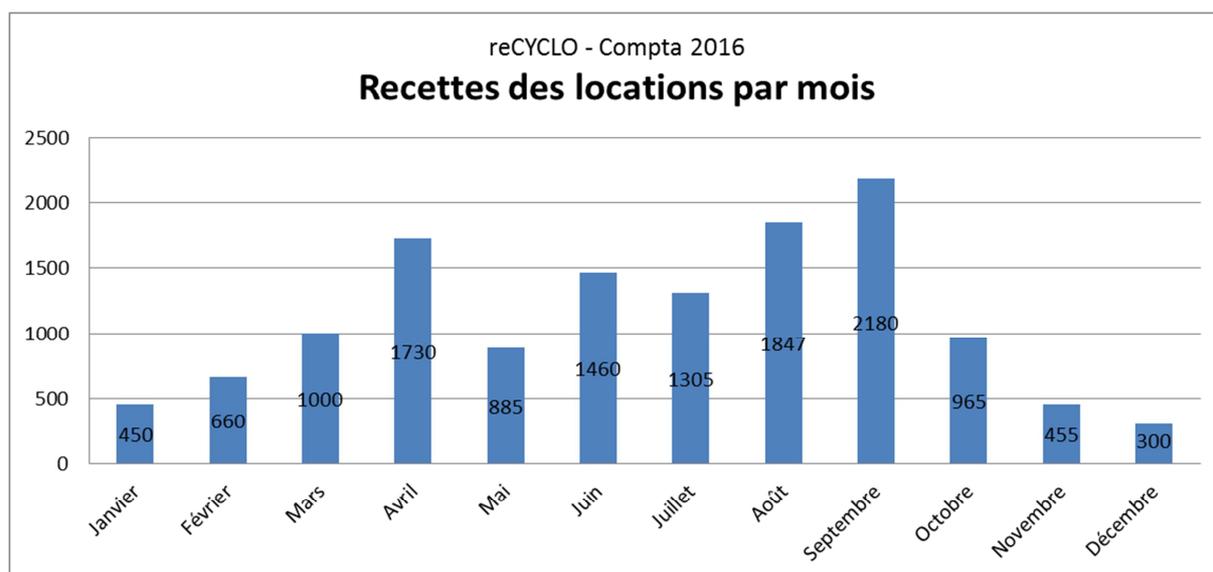
reCYCLO - Compta 2016 Evolution des charges



reCYCLO - Compta 2016 Répartition des charges







Vérificateurs des comptes :

Jonas et Clément déclarent qu'ils ont vérifié les comptes, que ceux-ci sont conformes aux dépenses et aux recettes et recommandent aux membres d'approuver les comptes.

Vote pour l'acceptation des comptes :

>> *Les comptes sont approuvés à l'unanimité.*

Juliette est déchargée de ses responsabilités de trésorière à l'unanimité.

(suite à la page suivante)

3 - Elections des membres

Selon les statuts de l'association, le statut de membre s'acquiert chaque année. Petit rappel : pour devenir membre, il faut adhérer pleinement aux statuts de l'association, s'engager à participer activement pour atteindre ces buts et payer sa cotisation annuelle.

Cela donne accès à des droits et devoirs : achat de pièces neuves à prix coûtant, cours de mécanique gratuits, accès privilégié au local, possibilité d'emprunter un vélo en le déclarant au comité et en le rendant propre et fonctionnel, possibilité de louer un vélo pour ses amis pour 30 chf.

Plusieurs nouvelles personnes sont présentes et sont motivées à faire partie de l'association.

Membres qui se représentent :

Alberto Monticone, Francesco Barone, Jonas Hoyois, Elisa Sabbione, Victoire Paternault, Juliette Coëffé, Timothée Vincent.

Membres qui se présentent pour la première fois :

Alberto Bullani, Grégoire Virard, Thibault Liardon, Jean Ceppi, Thomas Lang.

Chaque personne se présente et explique ses motivations.

>> tous les membres qui le souhaitent deviennent membres de l'Assemblée Générale de reCYCLO, car une période d'essai a été faite, qu'ils adhèrent aux statuts et sont déjà actifs pour les atteindre. Le paiement de leur cotisation devra être fait dans les prochaines semaines.

(suite à la page suivante)

4 – Cotisations annuelles

Au préalable, Timothée rappelle que la cotisation annuelle avait été fixée dans une optique de financement de l'association, à l'époque où aucune rentrée d'argent n'était connue. Or désormais, ces cotisations représentent environ 750 chf sur 20'000 chf environ, ce qui est peu en proportion. Alors que pour un bénévole, 50 chf peut représenter une somme non négligeable, surtout s'il s'agit d'acheter un tshirt à environ 15 chf en plus.

Il est donc proposé de diminuer la cotisation annuelle à 30 chf. Un débat a lieu sur les différentes options. Finalement le vote suivant est proposé :

Vote pour le choix de la cotisation annuelle (plusieurs choix possible, le nombre maximal de votes l'emporte) :

Vote pour 30 CHF : 6 voix

Vote pour 40 CHF : 9 voix

Vote pour 50 CHF : 9 voix

Timothée Vincent, en sa qualité de président en 2016, fait l'arbitrage entre les deux options.

>> le montant de la cotisation annuelle est fixé à 40 CHF pour l'année 2017.

(suite à la page suivante)

5 – Budget prévisionnel 2017

Présentation de la stratégie

La stratégie proposée pourrait s'intituler «Consolidation des acquis».

Il s'agit d'assurer bien et complètement la réparation et la location des vélos ainsi que les événements que nous faisons déjà. Le but est également de répartir les responsabilités du comité avec une nouvelle équipe et un nouveau président. Cela ne signifie pas "stagnation", car d'ailleurs, plusieurs projets sont déjà en cours (Velafrica, OSEO, travail avec Service Social de Lausanne).

Aucune autre stratégie n'est proposée et celle-ci convient bien aux membres de l'Assemblée Générale.

Pour le scénario de base, tout le budget 2017 est passé en revue dans une approche "fil de l'eau" où la tendance actuelle est prolongée avec les informations connues sur les charges/recettes prévisibles. Le budget est indiqué et commenté ci-après.

		Prévisions 2017			Exercice 2016		
		Recettes	Dépenses	Solde	Recettes	Dépenses	Solde
1 // ATELIER VELOS							
10110	Achat vélo	0	0		0	0	
10120	Achat accessoires(casques, paniers)	0	100		0	119.75	
10130	Outils	0	100		0	28.75	
10140	Pièces mécaniques	0	500		0	451.18	
10150	Cadenas	0	750		0	972.1625	
10160	Lumières	0	500		0	370.3975	
10170	Produits d'entretien	0	100		0	17.45	
10180	Frais cours de mécanique	0	0		0	0	
50110	Recette cours de mécanique	2600	0		1100	0	
50120	Recette atelier	300	0		381.55	0	
50130	Achat pièces par bénévoles	20	20		0	0	
Total		2920	2070	850	1481.55	1959.69	-478.14

Au moins une deuxième session de cours de mécanique prévus (une première sera déjà terminée en février). Les dons pour l'atelier auto-géré sont intégrés. Une estimation est faite pour les achats liés à l'atelier.

(suite à la page suivante)

2 // LOCATIONS							
50210	Location Enfant	0	0	185	0		
50211	Prolongation location Enfant	0	0	0	0		
50220	Location UNIL	0	0	3145	0		
50221	Prolongation location UNIL	0	0	150	0		
50230	Location EPFL	0	0	2065	0		
50231	Prolongation location EPFL	0	0	535	0		
50240	Location Autres Etudiants	0	0	575	0		
50241	Prolongation location Autres Etudiants	0	0	360	0		
50250	Location Adulte	13500	0	5142	0		
50251	Prolongation location Adulte	0	0	1080	0		
50260	Location WE	0	0	251	0		
50270	Location Accessoires	0	0	205	0		
50290	Cautions gardées	0	0	527	0		
10210	Remboursement location	0	0	0	155		
Total		13500	0	13500	14220	155	14065

Une estimation de 150 contrats à 90 chf en moyenne est prise. C'est équivalent à l'année 2016 alors qu'on pourrait s'attendre à ce que les locations se développent. C'est donc une hypothèse conservatrice, car il se peut que les locations soient limitées par le nombre de créneaux d'ouverture du local.

3 // LOCAL							
10310	Achat Mobilier / Décoration	0	100	0	32.9		
50310	Vente Mobilier / Décoration	0	0	40	0		
10320	Loyer	0	15096	0	15096		
10330	Charges	0	960	0	746.15		
10340	Ordinateur et Périphériques	0	250	0	158.9		
10350	Sous-location	0	0	200	0		
Total		0	16406	-16406	240	16033.95	-15793.95

Rien à signaler de structurant. Les dépenses connues sont anticipées, notamment les charges d'électricité de 2015-2016 qui n'avaient pas été prévues et qui nous seront refacturées en 2017.

4 // ADMINISTRATIF							
10410	Assurance	0	280	0	277.1		
10420	Impressions	0	20	0	0		
10430	Propriété Intellectuelle - Logo	0	0	0	0		
10440	Inscription Registre Commerce	0	0	0	0		
10450	Adhésion diverses	0	100	0	0		
10460	Frais bancaires	0	65	0	62		
10470	Impôts	0	100	0	0		
Total		0	565	-565	0	339.1	-339.1

Rien à signaler, les dépenses connues sont anticipées.

(suite à la page suivante)

5 // SUBVENTIONS / DONNS							
50510	Collectivités Publiques	2000	0		0	0	
50520	Sponsors	0	0		0	0	
50530	Dons	100	0		129	0	
50540	Dons de Caution	0	0		0	0	
Total		2100	0	2100	129	0	129
6 // BENEVOLE							
50610	Cotisation	600	0		800	0	
10610	Défraiement	0	0		0	0	
10620	Mandat	0	0		0	0	
Total		600	0	600	800	0	800

Les 2'000 chf de la Ville de Renens sont comptés en 2017. Ils nous aident pour le paiement du loyer en hiver. Il n'est pas souhaité de (re)chercher des sponsors en 2017. Si l'énergie le permet, il s'agira plus de développer de nouvelles offres, comme de la réparation à domicile pour les résidences étudiantes FMEL ou autre.

Les cotisations des bénévoles sont adaptées selon le nouveau montant.

7 // TRANSPORT							
10710	Location véhicule	0	100		0	0	
10720	Véhicule reCYCLO	0	0		0	0	
10730	Trajets Bénévoles	0	0		0	0	
10740	Divers_Transport	0	0		0	0	
Total		0	100	-100	0	0	0
8 // MEDIA / COMMUNICATION							
10810	Site internet	0	130		0	103.35	
10820	Affiches	0	100		0	0	
10830	Téléphone	0	50		0	30	
10840	Frais événements	0	100		0	0	
50810	Recettes événements	500	0		967.75	0	
50820	Vente 'goodies' (T.shirt, objet divers)	1000	0		1674	0	
10850	Achat 'goodies' (T.shirt, objet divers)		500		0	1200	
Total		1500	880	620	2641.75	1333.35	1308.4

Pour les transports, il est souhaitable de prévoir un petit montant pour la logistique. Idem pour les événements (affiches, location de véhicule etc.)

	Prévisions 2017			Exercice 2016			Différence prévisions/exercice		
	Recettes	Dépenses	Solde	Recettes	Dépenses	Solde	Recettes	Dépenses	Solde
TOTAL BUDGET BRUT (sans les cautions)	20620	20021	599	19663.3	19866.19	-202.89	-956.7	-154.81	-801.89

Vote pour la stratégie « consolidation des acquis » et le budget prévisionnel 2017 :
 >> Approuvé à l'unanimité.

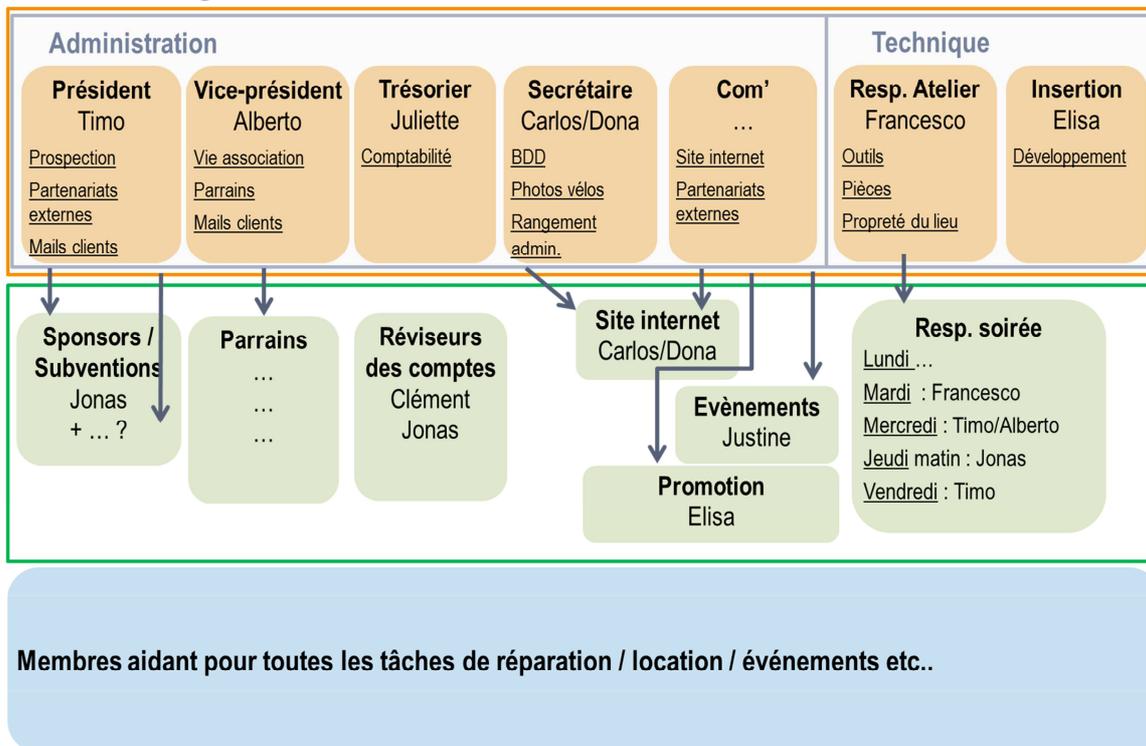
(suite à la page suivante)

6 – Election du comité 2017 et attribution des responsabilités

Alberto explique l'organisation des postes au comité et autres responsabilités en 2016 :

Nouvelle organisation et comité 2016

COMITE



Rappel : les responsables de soirées sont ceux qui s'engagent à être réguliers pour la présence et qui ont une clé (même s'ils ne sont pas au comité)

(suite à la page suivante)

Pour 2017, une nouvelle organisation légèrement différente est proposée :

	RÉCUPÉRER	RÉPARER	LOUER
Fonctions vitales	<ul style="list-style-type: none"> • Contacter les donateurs de vélos • Organiser la collecte • Gérer l'entreposage et le stock de vélos • 1 responsable récupération 	<ul style="list-style-type: none"> • Remettre en état et assurer la maintenance • Assurer l'approvisionnement et l'organisation de l'atelier • 1 responsable d'atelier • Offrir des cours de mécanique • 1 responsable cours 	<ul style="list-style-type: none"> • Recevoir et conseiller les clients • 3 équipes de 3-4 personnes • Assurer la relation avec les clients par mail et téléphone • Suivre les contrat de location • 2 ou 3 personnes
Fonctions support	Présidence => 1 président-e Trésorerie => 1 trésorier-e Insertion sociale => 1 responsable Vie de l'association => 1 responsable Événements => 1 responsable Communication => 1 responsable		
Développement	<ul style="list-style-type: none"> • Développer des partenariats pour valoriser les vélos récupérés • Identifier et contacter de nouveaux donateurs 	<ul style="list-style-type: none"> • Offrir un service de réparation à domicile • Proposer des ateliers de réparation lors d'événements • Réparer des vélos chez nos partenaires 	<ul style="list-style-type: none"> • Prospecter de nouveaux clients/marchés (festivals, entreprises...) • Rechercher des bénévoles • Enrichir l'offre de location

L'objectif est de bien répartir le travail afin que personne ne souffre d'une trop grande responsabilité. Un premier tour de table est effectué pour savoir qui s'intéresse à quel poste. De façon itérative, les postes non remplis font l'objet d'un appel à personne responsable. Petit à petit et en fonction des personnes déjà inscrites, un nouveau comité et de manière générale, une organisation des responsabilités se dessine :

Enfin, une distinction est faite entre les postes du comité et les autres responsabilités. La différence est que les postes au comité sont choisis de façon à représenter les tâches vitales de l'association. Les membres du comité peuvent prendre des décisions pour mettre en œuvre la stratégie de l'AG et ont donc un poste qui permet d'influer sur les choix de l'association.

(suite à la page suivante)

Postes du comité

Président : Alberto Monticone

Trésoriers : Juliette Coëffé et Thibault Liardon (à partir de juillet)

Secrétaire général : Jean Ceppi

Responsable collecte de vélos : Timothée Vincent

Responsable de l'atelier : Francesco Barone

Responsable de l'insertion : Elisa Sabbione

Responsable communication : Timothée Vincent

>> *Le comité tel que décrit ci-dessus est accepté à l'unanimité par un vote à main levée.*

Autres responsabilités :

Adjoint au responsable de l'atelier : Thomas Lang, qui pourra aider Francesco et le conseiller.

Responsable cours de mécanique : à déterminer, et dans l'attente Timothée Vincent, qui formera Alberto Bullani pour éventuellement organiser une session de cours avant son départ en septembre. Thomas Lang pourra aider pour les supports de cours et éventuellement pour donner les cours.

Responsable événements : A déterminer

Responsable de chaque créneau d'ouverture : à déterminer rapidement en fonction des disponibilités de chacun. Une organisation va être recherchée et annoncée par le comité. Les horaires des ouvertures devront être annoncés sur le site internet, sur facebook, sur les affiches, aux partenaires et pour le site internet de la Ville de Lausanne.

>> *Les responsables sont élus par le comité.*

Election des réviseurs des comptes pour 2017 :

Francesco Barone et Timothée Vincent

>> *Les réviseurs des comptes sont élus à l'unanimité par l'Assemblée Générale.*

(suite à la page suivante)

7 – Calendrier partagé

a) Buts

Le but du calendrier est de centraliser les événements, les heures d'ouverture et de confirmer ou non la présence des membres.

b) Fonctionnement

Le fonctionnement proposé est décrit dans le document de Victoire (en annexe).

En complément, il est discuté de la possibilité, finalement non retenue, d'envoyer des emails de rappel aux locataires pour qu'ils pensent à rendre leur vélo. La future base de données pourra offrir cette fonctionnalité, donc le calendrier n'a pas à le faire.

Les membres sont enthousiastes pour ce calendrier et saluent le travail effectué.

Une période de test d'un mois est proposée, pendant laquelle chacun doit renseigner ses présences comme si le calendrier était public. Pendant cet intervalle, il est essentiel que tout le monde soit formé pour gérer le calendrier. Passé cette période de formation d'au minimum un mois, le calendrier devra être mis en ligne. Un bilan de l'outil devra être effectué. La date de ce bilan est fixée au 30 juin 2017.

>> *La mise en place du calendrier est acceptée à l'unanimité.*

(suite à la page suivante)

8 – Adhésion à l'association Monnaie Léman

Le projet d'adhésion a été discuté en réunion puis décrite dans le document joint en annexe. Une discussion a lieu. La conclusion est que les cotisations devront être payées en francs suisses. Si les bénévoles souhaitent acquérir des Léman de façon simplifiée, la trésorière/le trésorier pourra les y aider.

>> L'Assemblée Générale accepte à l'unanimité le projet d'adhésion au Léman tel que proposé à l'avance par courriel. Elle accepte aussi les frais d'adhésion au Léman qui feront partie des adhésions diverses déjà présentées dans le budget.

Fin du PV